

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ РАБОТОДАТЕЛЯ

1 Формы отчетности

Переход к формам отчетности осуществляется с помощью соответствующего пункта меню (рисунок 1).

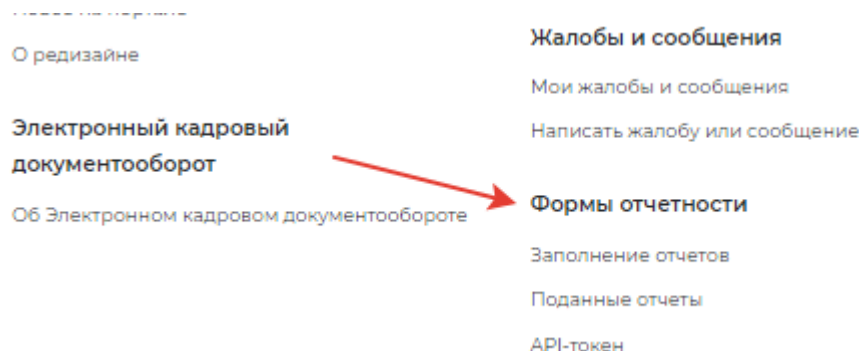


Рисунок 1 – Пункт меню «Формы отчетности»

При нажатии на пункт меню «Формы отчетности» - «Заполнение отчетов» открывается следующая страница на соответствующей вкладке (рисунок 2).

The image shows a web interface titled 'Формы отчетности'. It has three tabs: 'Заполнение отчетов' (active), 'Поданные отчеты', and 'API-токен'. The main content area has two sections, each with a blue header and a 'Подать отчет' button. The first section is 'Информация о рабочих местах для трудоустройства инвалидов' (Information about workplaces for employment of disabled persons), with a description about reporting on created or designated workplaces for disabled persons. The second section is 'Сведения о банкротстве' (Information on bankruptcy), with a description about reporting on the application of insolvency procedures to the employer.

Рисунок 2 – Заполнение отчетов

1.1 Заполнение отчетов

На вкладке «Заполнение отчетов» возможно подать следующие сведения:

- информация о рабочих местах для трудоустройства инвалидов;
- сведения о банкротстве;
- информация о профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов;
- сведения о введении режима неполного рабочего дня;

- сведения о ликвидации, сокращении численности.

1.1.1 Информация о рабочих местах для трудоустройства инвалидов

При нажатии на кнопку «Подать отчет» в блоке «Информация о рабочих местах для трудоустройства инвалидов» открывается форма для заполнения данных:

- сведения представлены на дату;
- общие сведения о работодателе:
 - организационно-правовая форма юридического лица;
 - форма собственности;
 - дата регистрации;
 - КПП;
 - вид экономической деятельности (по ОКВЭД) (рисунок 3);

Информация о рабочих местах для трудоустройства инвалидов

Полное наименование отчёта:

Информация о наличии созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов.

Сведения представлены на дату *

11.01.2022

Общие сведения о работодателе

Полное наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: ИП Иванов А.

Организационно-правовая форма юридического лица *

Выберите...

Форма собственности *

Выберите...

ОГРН/ОГРНИП: 304431233600011

Общие сведения о работодателе

Адрес места нахождения юридического лица

Адрес фактического нахождения юридического лица

Адрес места жительства индивидуального предпринимателя

Адрес места нахождения филиала/ представительства юридического лица

Место предоставления сведений

Контакты

Среднесписочная численность работников за отчетный период (без учета работников, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам специальной оценки условий труда за отчетный период)

Выполнение квоты для приема на работу инвалидов

Количество специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, из них

Справочная информация по инвалидам

Информация о локальных нормативных актах, содержащих сведения о рабочих местах

Рисунок 3 – Информация о рабочих местах для трудоустройства инвалидов

- адрес места нахождения юридического лица:
 - субъект Российской Федерации;
 - район, населенный пункт, улица;
 - дом, корпус, строение, офис/квартира;
- адрес фактического нахождения юридического лица/ адрес места жительства индивидуального предпринимателя:
 - субъект Российской Федерации;
 - район, населенный пункт, улица;

- дом, корпус, строение, офис/квартира (рисунок 4);

Адрес места нахождения юридического лица/ адрес места жительства индивидуального предпринимателя

Субъект Российской Федерации *

Выберите...

Район, населенный пункт, улица *

Выберите...

Дом, корпус, строение, офис/квартира *

Например: дом 44, корпус 90, строение 1

☐ Фактический адрес совпадает с указанным

Адрес фактического нахождения юридического лица

Субъект Российской Федерации *

Выберите...

Район, населенный пункт, улица *

Выберите...

Дом, корпус, строение, офис/квартира *

Например: дом 44, корпус 90, строение 1

Общие сведения о работодателе

Адрес места нахождения юридического лица/ адрес места жительства индивидуального предпринимателя

Адрес фактического нахождения юридического лица

Адрес места нахождения филиала/ представительства юридического лица

Место предоставления сведений

Контакты

Среднесписочная численность работников за отчетный период (без учета работников, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам специальной оценки условий труда за отчетный период)

Выполнение квоты для приема на работу инвалидов

Количество специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, из них

Справочная информация по инвалидам

Информация о локальных нормативных актах, содержащих сведения о рабочих местах, выделенных или созданных для трудоустройства инвалидов (действующих в отчетном периоде)

Иные сведения

Рисунок 4 – Адрес ЮЛ

- адрес места нахождения филиала/представительства ЮЛ;
- субъект Российской Федерации;
- район, населенный пункт, улица;
- дом, корпус, строение, офис/квартира (рисунок 5);

<h3>Адрес места нахождения филиала/ представительства юридического лица</h3> <p>Заполняется, если информация представляется в отношении филиала или представительства юридического лица</p> <p>Субъект Российской Федерации</p> <div>Выберите...</div> <p>Район, населенный пункт, улица</p> <div>Выберите...</div> <p>Дом, корпус, строение, офис/квартира</p> <div></div>	<p>Общие сведения о работодателе</p> <p>Адрес места нахождения юридического лица/ адрес места жительства индивидуального предпринимателя</p> <p>Адрес фактического нахождения юридического лица</p> <p>Адрес места нахождения филиала/ представительства юридического лица</p> <p>Место предоставления сведений</p> <p>Контакты</p> <p>Среднесписочная численность работников за отчетный период (без учета работников, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам специальной оценки условий труда за отчетный период)</p> <p>Выполнение квоты для приема на работу инвалидов</p>
--	---

Рисунок 5 – Адрес места нахождения филиала/представительства ЮЛ

- место предоставления сведений:
 - субъект Российской Федерации;
 - государственное учреждение службы занятости населения;
- контакты:
 - номер контактного телефона;
 - адрес электронной почты (рисунок 6);

<h3>Место предоставления сведений</h3> <p>Информация в отношении филиала или представительства юридического лица представляется в службу занятости населения по месту нахождения филиала, представительства юридического лица</p> <p>Субъект Российской Федерации *</p> <div>Выберите...</div> <p>Государственное учреждение службы занятости населения *</p> <div>Выберите...</div>	<p>Общие сведения о работодателе</p> <p>Адрес места нахождения юридического лица/ адрес места жительства индивидуального предпринимателя</p> <p>Адрес фактического нахождения юридического лица</p> <p>Адрес места нахождения филиала/ представительства юридического лица</p> <p>Место предоставления сведений</p> <p>Контакты</p> <p>Среднесписочная численность работников за отчетный период (без учета работников, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам специальной оценки условий труда за отчетный период)</p> <p>Выполнение квоты для приема на работу инвалидов</p> <p>Количество специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, из них</p> <p>Справочная информация по инвалидам</p> <p>Информация о локальных нормативных актах, содержащих сведения о рабочих местах, выделенных или созданных для трудоустройства инвалидов (действующих в отчетном периоде)</p> <p>Иные сведения</p>
<h3>Контакты</h3> <p>Номер контактного телефона *</p> <div>+7(904)665-57-57</div> <p>Адрес электронной почты *</p> <div>allmail@pbs.bftcom.com</div>	

Рисунок 6 – Контакты

- среднесписочная численность работников за отчетный период (без учета работников, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным

условиям труда по результатам специальной оценки условий труда за отчетный период);

- выполнение квоты для приема на работу инвалидов:
 - размер установленной квоты для приема на работу инвалидов;
 - количество работников, которое работало на квотируемых рабочих местах за отчетный период (отражается численность трудоустроенных инвалидов, имеющих рекомендации к труду, отработавших на квотируемых рабочих местах не менее 15 дней в отчетном периоде);
 - не трудоустроено в счет установленной квоты на конец отчетного периода;
 - работает сверх установленной квоты на конец отчетного периода (рисунок 7);

<p>Среднесписочная численность работников за отчетный период (без учета работников, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам специальной оценки условий труда за отчетный период)</p> <p>*</p> <input type="text"/>	<p>Общие сведения о работодателе</p> <p>Адрес места нахождения юридического лица</p> <p>Адрес фактического нахождения юридического лица</p> <p>Адрес места жительства индивидуального предпринимателя</p> <p>Адрес места нахождения филиала/представительства юридического лица</p> <p>Место предоставления сведений</p> <p>Контакты</p>
<p>Выполнение квоты для приема на работу инвалидов</p> <p>Размер установленной квоты для приема на работу инвалидов, % *</p> <input type="text"/> <p>Количество работников, которое работало на квотируемых рабочих местах за отчетный период (отражается численность трудоустроенных инвалидов, имеющих рекомендации к труду, отработавших на квотируемых рабочих местах не менее 15 дней в отчетном периоде) *</p>	<p>Среднесписочная численность работников за отчетный период (без учета работников, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам специальной оценки условий труда за отчетный период)</p> <p>Выполнение квоты для приема на работу инвалидов</p> <p>Количество специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, из них</p> <p>Справочная информация по инвалидам</p> <p>Информация о локальных нормативных актах, содержащих сведения о рабочих местах, выделенных или созданных для трудоустройства инвалидов (действующих в отчетном периоде)</p> <p>Иные сведения</p>

Рисунок 7 – Численность работников

- количество специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов (рисунок 8);

<p>Количество специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, из них</p> <p>Всего</p> <input type="text"/>	<p>Общие сведения о работодателе</p> <p>Адрес места нахождения юридического лица</p> <p>Адрес фактического нахождения юридического лица</p> <p>Адрес места жительства индивидуального предпринимателя</p> <p>Адрес места нахождения филиала/представительства юридического лица</p>
---	---

Рисунок 8 – Инвалиды

- справочная информация по инвалидам (при выставлении отметки о наличии работников с инвалидностью открываются поля):
 - количество работников с инвалидностью I группы:
 - всего;
 - дети-инвалиды (14-15 лет);
 - инвалиды в трудоспособном возрасте, в т.ч. дети-инвалиды (16-17 лет);
 - инвалиды старше трудоспособного возраста;
 - количество работников с инвалидностью II группы:
 - всего;
 - дети-инвалиды (14-15 лет);
 - инвалиды в трудоспособном возрасте, в т.ч. дети-инвалиды (16-17 лет);
 - инвалиды старше трудоспособного возраста;
 - количество работников с инвалидностью III группы:
 - всего;
 - дети-инвалиды (14-15 лет);
 - инвалиды в трудоспособном возрасте, в т.ч. дети-инвалиды (16-17 лет);
 - инвалиды старше трудоспособного возраста (рисунок 9);

Справочная информация по инвалидам

☒ Есть работники, имеющие инвалидность

Количество работников с инвалидностью I группы

Всего

Дети-инвалиды (14-15 лет)

Инвалиды в трудоспособном возрасте, в т.ч. дети-инвалиды (16-17 лет)

Инвалиды старше трудоспособного возраста

Количество работников с инвалидностью II группы

Всего

Дети-инвалиды (14-15 лет)

Инвалиды в трудоспособном возрасте, в т.ч. дети-инвалиды (16-17 лет)

Общие сведения о работодателе

Адрес места нахождения юридического лица

Адрес фактического нахождения юридического лица

Адрес места жительства индивидуального предпринимателя

Адрес места нахождения филиала/представительства юридического лица

Место предоставления сведений

Контакты

Среднесписочная численность работников за отчетный период (без учета работников, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам специальной оценки условий труда за отчетный период)

Выполнение квоты для приема на работу инвалидов

Количество специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, из них

Справочная информация по инвалидам

Информация о локальных нормативных актах, содержащих сведения о рабочих местах, выделенных или созданных для трудоустройства инвалидов (действующих в отчетном периоде)

Иные сведения

Рисунок 9 – Справочная информация по инвалидам

- информация о локальных нормативных актах, содержащих сведения о рабочих местах, выделенных или созданных для трудоустройства инвалидов (действующих в отчетном периоде):
 - наименование;
 - дата принятия;
 - номер;
- иные сведения (рисунок 10).

Рисунок 10 – Информация о ЛНА и иные сведения

1.1.2 Сведения о банкротстве

При нажатии на кнопку «Подать отчет» в блоке «Сведения о банкротстве» открывается форма для заполнения данных:

- сведения предоставлены на дату;
- общие сведения о работодателе:
 - организационно-правовая форма юридического лица;
 - форма собственности;
 - дата регистрации;
 - КПП;
 - вид экономической деятельности (по ОКВЭД) (рисунок 11);

Сведения о банкротстве

Полное наименование отчёта:

Сведения о применении в отношении работодателя процедур о несостоятельности (банкротстве).

Сведения представлены на дату *

11.01.2022

Общие сведения о работодателе

Полное наименование
юридического лица/
фамилия, имя, отчество (при
наличии) индивидуального
предпринимателя

ИП Иванов А.

Организационно-правовая форма юридического
лица

Выберите...

Форма собственности

Выберите...

ОГРН/ОГРНИП

304431233600011

Дата регистрации

Общие сведения о работодателе

Адрес места нахождения юридического
лица

Адрес места жительства
индивидуального предпринимателя

Место предоставления сведений

Контакты

Основание применения процедуры
о несостоятельности (банкротстве)

Иные сведения

Рисунок 11 – Сведения о банкротстве

- адрес места нахождения юридического лица:
 - субъект Российской Федерации;
 - район, населенный пункт, улица;
 - дом, корпус, строение, офис/квартира;
- адрес места жительства ИП;
 - субъект Российской Федерации;
 - район, населенный пункт, улица;
 - дом, корпус, строение, офис/квартира;
- место предоставления сведений:
 - субъект Российской Федерации;
 - государственное учреждение службы занятости населения;
- контакты:
 - номер контактного телефона;
 - адрес электронной почты;
- основание применения процедуры о несостоятельности (банкротстве):
 - наименование документа;
 - дата документа;
 - номер документа;

- наименование процедуры;
- период проведения процедуры (рисунок 12);

Основание применения процедуры о несостоятельности (банкротстве)

☒ К работодателю применяется процедура о несостоятельности (банкротстве)

Наименование документа *

Дата документа *

Номер документа *

Наименование процедуры *

Период проведения процедуры

Дата начала *

Дата окончания *

Общие сведения о работодателе

Адрес места нахождения юридического лица

Адрес места жительства индивидуального предпринимателя

Место предоставления сведений

Контакты

Основание применения процедуры о несостоятельности (банкротстве)

Иные сведения

Рисунок 12 – Основание применения процедуры о несостоятельности (банкротстве)

- иные сведения.

1.1.3 Информация о профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов

При нажатии на кнопку «Подать отчет» в блоке «Информация о профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов» открывается форма для заполнения данных:

- сведения предоставлены на дату;
- общие сведения о работодателе:
 - организационно-правовая форма юридического лица;
 - форма собственности;
 - дата регистрации;
 - КПП;
 - вид экономической деятельности (по ОКВЭД) (рисунок 13);

Информация о профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов

Полное наименование отчёта:

Сведения о применении в отношении работодателя процедур о несостоятельности (банкротстве).

Сведения представлены на дату *

12.01.2022

Общие сведения о работодателе

Полное наименование
юридического лица/
фамилия, имя, отчество (при
наличии) индивидуального
предпринимателя

ИП Иванов А.

Организационно-правовая форма юридического
лица *

Выберите...

Форма собственности *

Выберите...

ОГРН/ОГРНИП

304431233600011

Дата регистрации *

Общие сведения о работодателе

Адрес места нахождения юридического
лица

Адрес фактического нахождения
юридического лица

Адрес места жительства
индивидуального предпринимателя

Адрес места нахождения филиала/
представительства/обособленного
структурного подразделения
юридического лица

Место предоставления сведений

Контакты

Информация по профессиональной
реабилитации и содействию занятости
инвалидов

Иные сведения

Рисунок 13 – Информация о профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов

- адрес места нахождения юридического лица/ адрес места жительства индивидуального предпринимателя:
 - субъект Российской Федерации;
 - район, населенный пункт, улица;
 - дом, корпус, строение, офис/квартира;
- адрес фактического нахождения юридического лица;
 - субъект Российской Федерации;
 - район, населенный пункт, улица;
 - дом, корпус, строение, офис/квартира;
- адрес места нахождения филиала/представительства/обособленного структурного подразделения юридического лица;
 - субъект Российской Федерации;
 - район, населенный пункт, улица;
 - дом, корпус, строение, офис/квартира;
- место предоставления сведений:
 - субъект Российской Федерации;
 - государственное учреждение службы занятости населения;
- контакты:

- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- информация по профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов:
 - отметка о наличии в отчетном месяце работников, имеющих инвалидность:
 - при выставлении отметки – организация обучения работников (при наличии работников, имеющих инвалидность);
 - отметка о проведении профессиональной адаптации (при наличии работников, имеющих инвалидность):
 - при выставлении отметки – условия профессиональной адаптации:
 - наличие специально созданных условий труда;
 - создание специального рабочего места;
 - обеспечение оборудованным рабочим местом;
 - социально-психологическое и социально-трудовое сопровождение в процессе закрепления на рабочем месте (рисунок 14);

Информация по профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов

☒ Наличие в отчетном месяце работников, имеющих инвалидность

Организация обучения работников (при наличии работников, имеющих инвалидность) *

☒ Проводится профессиональная адаптация (при наличии работников, имеющих инвалидность)

Условия профессиональной адаптации

☐ Наличие специально созданных условий труда

☐ Создание специального рабочего места

☐ Обеспечение оборудованным рабочим местом

☐ Социально-психологическое и социально-трудовое сопровождение в процессе закрепления на рабочем месте

Общие сведения о работодателе

Адрес места нахождения юридического лица

Адрес фактического нахождения юридического лица

Адрес места жительства индивидуального предпринимателя

Адрес места нахождения филиала/представительства/обособленного структурного подразделения юридического лица

Место предоставления сведений

Контакты

Информация по профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов

Иные сведения

Рисунок 14 – Информация по профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов

- иные сведения.

1.1.4 Сведения о введении режима неполного рабочего дня

При нажатии на кнопку «Подать отчет» в блоке «Сведения о введении режима неполного рабочего дня» открывается форма для заполнения данных:

- сведения предоставлены на дату;
- общие сведения о работодателе:

- организационно-правовая форма юридического лица;
- форма собственности;
- дата регистрации;
- КПП;
- вид экономической деятельности (по ОКВЭД) (рисунок 15);

Сведения о введении режима неполного рабочего дня

Полное наименование отчёта:

Сведения о введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, а также о приостановке производства.

Сведения представлены на дату *

12.01.2022

Общие сведения о работодателе

Полное наименование юридического лица/
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя

ИП Иванов А.

Организационно-правовая форма юридического лица *

Выберите...

Форма собственности *

Выберите...

ОГРН/ОГРНИП

304431233600011

Дата регистрации *

Общие сведения о работодателе

Адрес места нахождения юридического лица

Адрес фактического нахождения юридического лица

Адрес места жительства индивидуального предпринимателя

Адрес места нахождения филиала/представительства/обособленного структурного подразделения юридического лица

Место предоставления сведений

Контакты

Мероприятия

Численность работников

Продолжительность неполного рабочего времени

Период времени, на которое установлено неполное рабочее время по инициативе работодателя/приостановлено производство (необходимо указать дату начала введения режима неполного рабочего времени/приостановки производства и дату окончания режима неполного рабочего времени/приостановки)

Рисунок 15 – Сведения о введении режима неполного рабочего дня

- адрес места нахождения юридического лица/ места жительства индивидуального предпринимателя:
 - субъект Российской Федерации;
 - район, населенный пункт, улица;
 - дом, корпус, строение, офис/квартира;
- адрес фактического нахождения юридического лица;
 - субъект Российской Федерации;
 - район, населенный пункт, улица;
 - дом, корпус, строение, офис/квартира;
- адрес места нахождения филиала/представительства/обособленного структурного подразделения юридического лица;
 - субъект Российской Федерации;
 - район, населенный пункт, улица;
 - дом, корпус, строение, офис/квартира;
- место предоставления сведений:

- субъект Российской Федерации;
- государственное учреждение службы занятости населения;
- контакты:
 - номер контактного телефона;
 - адрес электронной почты;
- мероприятия:
 - отметка «введен режим неполного рабочего времени»;
 - отметка «принято решение о приостановке производства»;
- причина принятия решения о введении режима неполного рабочего времени/приостановки производства;
- среднесписочная численность работников на момент введения мероприятия;
- среднесписочная численность работников на момент введения приостановки производства (рисунок 16);

Мероприятия

Мероприятия, проводимые по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера (введен режим неполного рабочего времени (неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели) либо принято решение о приостановке производства)

☒ введен режим неполного рабочего времени

☐ принято решение о приостановке производства

Причина принятия решения о введении режима неполного рабочего времени/приостановки производства

Среднесписочная численность работников на момент введения мероприятия *

Среднесписочная численность работников на момент введения приостановки производства

Общие сведения о работодателе

Адрес места нахождения юридического лица

Адрес фактического нахождения юридического лица

Адрес места жительства индивидуального предпринимателя

Адрес места нахождения филиала/представительства/обособленного структурного подразделения юридического лица

Место предоставления сведений

Контакты

Мероприятия

Численность работников

Продолжительность неполного рабочего времени

Период времени, на которое установлено неполное рабочее время по инициативе работодателя/приостановлено производство (необходимо указать дату начала введения режима неполного рабочего времени/приостановки производства и дату окончания режима неполного рабочего времени/приостановки производства)

Рисунок 16 – Мероприятия

- численность работников:
 - работающие неполное рабочее время по инициативе работодателя:
 - всего;
 - в том числе иностранных работников;
 - не работающие в связи с приостановкой производства:
 - всего;
 - в том числе иностранных работников;
- находящиеся в отпусках без сохранения заработной платы:

- всего;
- в том числе иностранных работников;
- работающие неполный рабочий день (смену) и (или) неполную рабочую неделю, в связи с введением ограничительных мероприятий (карантина):
 - всего;
 - в том числе иностранных работников;
- находящиеся в простое в связи с введением ограничительных мероприятий (карантина):
 - всего;
 - в том числе иностранных работников;
- находящиеся в отпусках без сохранения заработной платы в связи с введением ограничительных мероприятий (карантина):
 - всего;
 - в том числе иностранных работников;
- находящиеся на временной дистанционной (удаленной) работе в связи с введением ограничительных мероприятий (карантина):
 - всего;
 - в том числе иностранных работников;
- находящиеся на дистанционной (удаленной) работе:
 - всего;
 - в том числе иностранных работников;
- работающие неполный рабочий день (смену) и (или) неполную рабочую неделю в связи с введением санкций:
 - всего;
 - в том числе иностранных работников (рисунок 17);

Численность работников	Общие сведения о работодателе
Работающие неполное рабочее время по инициативе работодателя Всего * <input type="text"/> В том числе иностранных работников * <input type="text"/>	Адрес места нахождения юридического лица Адрес фактического нахождения юридического лица Адрес места жительства индивидуального предпринимателя Адрес места нахождения филиала/представительства/обособленного структурного подразделения юридического лица Место предоставления сведений Контакты Мероприятия
Не работающие в связи с приостановкой производства Всего * <input type="text"/> В том числе иностранных работников * <input type="text"/>	Численность работников Продолжительность неполного рабочего времени Период времени, на которое установлено неполное рабочее время по инициативе работодателя/приостановлено производство (необходимо указать дату начала введения режима неполного рабочего времени/приостановки производства и дату окончания режима неполного рабочего времени/приостановки производства) Размер задолженности по заработной плате
Находящиеся в отпусках без сохранения заработной платы Всего * <input type="text"/> В том числе иностранных работников * <input type="text"/>	
Работающие неполный рабочий день (смену) и (или) неполную рабочую неделю, в связи с введением ограничительных мероприятий (карантина)	

Рисунок 17 – Численность работников

- продолжительность неполного рабочего времени:
 - продолжительность неполной рабочей недели;
 - продолжительность неполного рабочего дня (смены);
- период времени, на которое установлено неполное рабочее время по инициативе работодателя/приостановлено производство (необходимо указать дату начала введения режима неполного рабочего времени/приостановки производства и дату окончания режима неполного рабочего времени/приостановки производства):
 - дата начала;
 - дата окончания;
- размер задолженности по заработной плате (рисунок 18).

<p>Продолжительность неполного рабочего времени</p> <p>Продолжительность неполной рабочей недели *</p> <input type="text"/> <p>Продолжительность неполного рабочего дня (смены) *</p> <input type="text"/>	<p>Общие сведения о работодателе</p> <p>Адрес места нахождения юридического лица/ места жительства индивидуального предпринимателя</p> <p>Адрес фактического нахождения юридического лица</p> <p>Адрес места нахождения филиала/ представительства/обособленного структурного подразделения юридического лица</p> <p>Место предоставления сведений</p> <p>Контакты</p> <p>Мероприятия</p> <p>Численность работников</p> <p>Продолжительность неполного рабочего времени</p> <p>Период времени, на которое установлено неполное рабочее время по инициативе работодателя/ приостановлено производство (необходимо указать дату начала введения режима неполного рабочего времени/ приостановки производства и дату окончания режима неполного рабочего времени/приостановки производства)</p> <p>Размер задолженности по заработной плате (руб.)</p>
<p>Период времени, на которое установлено неполное рабочее время по инициативе работодателя/ приостановлено производство (необходимо указать дату начала введения режима неполного рабочего времени/ приостановки производства и дату окончания режима неполного рабочего времени/приостановки производства)</p> <p>Дата начала *</p> <input type="text"/> <p>Дата окончания *</p> <input type="text"/>	
<p>Размер задолженности по заработной плате (руб.)</p> <p>*</p> <input type="text"/>	

Рисунок 18 – Период времени неполного рабочего времени

1.1.5 Сведения о ликвидации, сокращении численности

При нажатии на кнопку «Подать отчет» в блоке «Сведения о ликвидации, сокращении численности» открывается форма для заполнения данных:

- сведения предоставлены на дату;
- общие сведения о работодателе:
 - организационно-правовая форма юридического лица;
 - форма собственности;
 - дата регистрации;
 - КПП;
 - вид экономической деятельности (по ОКВЭД) (рисунок 19);

Сведения о ликвидации, сокращении численности

Полное наименование отчёта:

Сведения о принятии решения о ликвидации организации либо прекращении деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя и возможном расторжении трудовых договоров.

Сведения представлены на дату *

12.01.2022

Общие сведения о работодателе

Полное наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя ИП Иванов А.

Организационно-правовая форма юридического лица *

Выберите...

Форма собственности *

Выберите...

ОГРН/ОГРНИП 304431233600011

Дата регистрации *

ИНН 161215471235

КПП

Общие сведения о работодателе

Адрес места нахождения юридического лица

Адрес фактического нахождения юридического лица

Адрес места жительства индивидуального предпринимателя

Адрес места нахождения филиала/ представительства/обособленного структурного подразделения юридического лица

Место предоставления сведений

Контакты

Причины принятия решения об увольнении работников

Основание для увольнения работников (ликвидация организации/ прекращение деятельности индивидуальным предпринимателем/ сокращение численности или штата работников организации/ сокращение численности или штата работников индивидуального предпринимателя)

Среднесписочная численность работников (без совместителей)

Численность работников, подлежащих увольнению, из них

Период проведения мероприятий

Численность работников, уволенных из-за санкций с начала текущего года, из них

Численность работников, уволенных с начала текущего года в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений

Рисунок 19 – Сведения о ликвидации, сокращении численности

- адрес места нахождения юридического лица/ адрес места жительства индивидуального предпринимателя:
 - субъект Российской Федерации;
 - район, населенный пункт, улица;
 - дом, корпус, строение, офис/квартира;
- адрес фактического нахождения юридического лица;
 - субъект Российской Федерации;
 - район, населенный пункт, улица;
 - дом, корпус, строение, офис/квартира;
- адрес места нахождения филиала/представительства/обособленного структурного подразделения юридического лица;
 - субъект Российской Федерации;
 - район, населенный пункт, улица;
 - дом, корпус, строение, офис/квартира;
- место предоставления сведений:
 - субъект Российской Федерации;
 - государственное учреждение службы занятости населения;

- контакты:
 - номер контактного телефона;
 - адрес электронной почты;
- причины принятия решения об увольнении работников;
- основание для увольнения работников (ликвидация организации/ прекращение деятельности индивидуальным предпринимателем/ сокращение численности или штата работников организации/ сокращение численности или штата работников индивидуального предпринимателя);
- среднесписочная численность работников (без совместителей):
 - всего;
 - в том числе иностранных работников (рисунок 20);

<p>Причины принятия решения об увольнении работников</p> <p>*</p> <input type="text"/>	<p>Общие сведения о работодателе</p> <p>Адрес места нахождения юридического лица</p> <p>Адрес фактического нахождения юридического лица</p> <p>Адрес места жительства индивидуального предпринимателя</p> <p>Адрес места нахождения филиала/ представительства/обособленного структурного подразделения юридического лица</p> <p>Место предоставления сведений</p> <p>Контакты</p>
<p>Основание для увольнения работников (ликвидация организации/ прекращение деятельности индивидуальным предпринимателем/ сокращение численности или штата работников организации/ сокращение численности или штата работников индивидуального предпринимателя)</p> <p>*</p> <p>Выберите...</p>	<p>Причины принятия решения об увольнении работников</p> <p>Основание для увольнения работников (ликвидация организации/ прекращение деятельности индивидуальным предпринимателем/ сокращение численности или штата работников организации/ сокращение численности или штата работников индивидуального предпринимателя)</p>
<p>Среднесписочная численность работников (без совместителей)</p> <p>Всего *</p> <input type="text"/> <p>В том числе иностранных работников *</p> <input type="text"/>	<p>Среднесписочная численность работников (без совместителей)</p> <p>Численность работников, предполагаемых к увольнению, из них</p> <p>Период проведения мероприятий</p> <p>Численность работников, уволенных из-за санкций с начала текущего года, из них</p> <p>Численность работников, уволенных с начала текущего года в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений</p> <p>Численность работников, предполагаемых к увольнению в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений</p>

Рисунок 20 – Причины и основание увольнения

- численность работников, предполагаемых к увольнению, из них:
 - всего;
 - женщины;
 - молодежь от 16 до 29 лет;
 - пенсионеры;

- граждане предпенсионного возраста;
- инвалиды;
- иностранные граждане (рисунок 21);

Численность работников, предполагаемых к увольнению, из них	
Всего *	<input type="text"/>
Женщины *	<input type="text"/>
Молодежь от 16 до 29 лет *	<input type="text"/>
Пенсионеры *	<input type="text"/>
Граждане предпенсионного возраста *	<input type="text"/>
Инвалиды *	<input type="text"/>
Иностранные граждане *	<input type="text"/>

представительства/обособленного структурного подразделения юридического лица

Место предоставления сведений

Контакты

Причины принятия решения об увольнении работников

Основание для увольнения работников (ликвидация организации/ прекращение деятельности индивидуальным предпринимателем/ сокращение численности или штата работников организации/ сокращение численности или штата работников индивидуального предпринимателя)

Среднесписочная численность работников (без совместителей)

Численность работников, предполагаемых к увольнению, из них

Период проведения мероприятий

Численность работников, уволенных из-за санкций с начала текущего года, из них

Численность работников, уволенных с начала текущего года в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений

Численность работников, предполагаемых к увольнению в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений

Рисунок 21 – Численность работников, предполагаемых к увольнению

- период проведения мероприятий:
 - дата начала мероприятий по ликвидации организации/ прекращению деятельности индивидуальным предпринимателем/ сокращению численности или штата работников организации/ индивидуального предпринимателя;
 - дата окончания мероприятий по ликвидации организации/ прекращению деятельности индивидуальным предпринимателем/ сокращению численности или штата работников организации/ индивидуального предпринимателя (дата увольнения работников) (рисунок 22);

Период проведения мероприятий	
<p>Дата начала мероприятий по ликвидации организации/ прекращению деятельности индивидуальным предпринимателем/ сокращению численности или штата работников организации/ индивидуального предпринимателя *</p> <input type="text"/>	<p>юридического лица</p> <p>Место предоставления сведений</p> <p>Контакты</p> <p>Причины принятия решения об увольнении работников</p> <p>Основание для увольнения работников (ликвидация организации/ прекращение деятельности индивидуальным предпринимателем/ сокращение численности или штата работников организации/ сокращение численности или штата работников индивидуального предпринимателя)</p> <p>Среднесписочная численность работников (без совместителей)</p> <p>Численность работников, предполагаемых к увольнению, из них</p>
<p>Дата окончания мероприятий по ликвидации организации/ прекращению деятельности индивидуальным предпринимателем/ сокращению численности или штата работников организации/ индивидуального предпринимателя (дата увольнения работников) *</p> <input type="text"/>	<p>Период проведения мероприятий</p> <p>Численность работников, уволенных из-за санкций с начала текущего года, из них</p>

Рисунок 22 – Период проведения мероприятий

- численность работников, уволенных из-за санкций с начала текущего года, из них:
 - всего;
 - иностранных работников;
 - работников предпенсионного возраста;
- численность работников, уволенных с начала текущего года в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений (рисунок 23);

<p>Численность работников, уволенных из-за санкций с начала текущего года, из них</p> <p>Всего *</p> <input type="text"/> <p>Иностранцев работников *</p> <input type="text"/> <p>Работников предпенсионного возраста *</p> <input type="text"/>	<p>юридического лица</p> <p>Место предоставления сведений</p> <p>Контакты</p> <p>Причины принятия решения об увольнении работников</p> <p>Основание для увольнения работников (ликвидация организации/ прекращение деятельности индивидуальным предпринимателем/ сокращение численности или штата работников организации/ сокращение численности или штата работников индивидуального предпринимателя)</p> <p>Среднесписочная численность работников (без совместителей)</p> <p>Численность работников, предполагаемых к увольнению, из них</p> <p>Период проведения мероприятий</p>
<p>Численность работников, уволенных с начала текущего года в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений</p> <p>*</p> <input type="text"/>	<p>Численность работников, уволенных из-за санкций с начала текущего года, из них</p> <p>Численность работников, уволенных с начала текущего года в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений</p> <p>Численность работников, предполагаемых к увольнению в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений</p>

Рисунок 23 – Численность уволенных

- численность работников, предполагаемых к увольнению в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений (рисунок 24);

<p>Численность работников, предполагаемых к увольнению в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений</p> <p>*</p> <input type="text"/>	<p>Основание для увольнения работников (ликвидация организации/ прекращение деятельности индивидуальным предпринимателем/ сокращение численности или штата работников организации/ сокращение численности или штата работников индивидуального предпринимателя)</p> <p>Среднесписочная численность работников (без совместителей)</p> <p>Численность работников, предполагаемых к увольнению, из них</p> <p>Период проведения мероприятий</p>
--	---

Рисунок 24 – Численность работников, предполагаемых к увольнению в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений

- сведения о работниках, подлежащих увольнению:
 - должность, профессия, специальность;
 - пол;
 - день рождения;
 - квалификационные требования;
 - условия оплаты труда, средний размер заработной платы (за последние три месяца);

- особые категории работников:
 - гражданин предпенсионного возраста;
 - пенсионер;
 - инвалид (рисунок 25).

Сведения о работниках, подлежащих увольнению

Должность, профессия, специальность *

Пол *

☐ Мужской

☐ Женский

Дата рождения *

Квалификационные требования *

Условия оплаты труда, средний размер заработной платы (за последние три месяца) *

Особые категории работников

Выберите...

Добавить

Адрес места нахождения филиала/представительства/обособленного структурного подразделения юридического лица

Место предоставления сведений

Контакты

Причины принятия решения об увольнении работников

Основание для увольнения работников (ликвидация организации/ прекращение деятельности индивидуальным предпринимателем/ сокращение численности или штата работников организации/ сокращение численности или штата работников индивидуального предпринимателя)

Среднесписочная численность работников (без совместителей)

Численность работников, предполагаемых к увольнению, из них

Период проведения мероприятий

Численность работников, уволенных из-за санкций с начала текущего года, из них

Численность работников, уволенных с начала текущего года в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений

Численность работников, предполагаемых к увольнению в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений

Рисунок 25 – Сведения о работниках, подлежащих увольнению

1.2 Поданные отчеты

На вкладке «Поданные отчеты» отображаются ранее поданные пользователем отчеты.

Статус «В обработке» обозначает, что отчет находится на рассмотрении в ЦЗН.

Статус «Отправлено на корректировку» обозначает, что в процессе проверки у сотрудника ЦЗН возникли замечания. Отчет с соответствующим комментарием возвращен работодателю на корректировку.

Статус «Принято» обозначает, что по результатам обработки у сотрудника ЦЗН нет замечаний, отчет принят.

При нажатии на название отчета откроется страница с поданными данными.

На странице возможны поиск и фильтрация отчетов:

- по названию;
- типу;
- числу;
- статусу (рисунок 26).

Формы отчетности

Заполнение отчетов **Поданные отчеты** API-токен

Заявления: 229

Сведения о ликвидации, сокращении численности

В обработке

Заявление №000 000 001 002-000400 обрабатывает:

ГКУ МО Дмитровский ЦЗН Телефон: +7(49622)32790

В обработке.

Дата направления в центр занятости: 12.01.2022

Сведения о ликвидации, сокращении численности

Принято

Заявление №000 000 001 002-000399 обрабатывает:

Отдел "Марьино" Телефон: (495) 348-63-64

Рисунок 26 – Поданные отчеты

Если отчет возвращен на доработку, он будет отображаться в статусе «Отправлено на корректировку». Также становится доступна кнопка «Отредактировать» (рисунок 27).

Рисунок 27 – Отправлено на корректировку

При нажатии на кнопку откроется отчет, в котором сотрудником ЦЗН указана причина возврата на доработку (рисунок 28).

Рисунок 28 – Причина возврата на доработку

1.3 API-token

Для работодателя возможна загрузка отчетности из внешней ИС.

Для этого нужно зайти на вкладку «API-токен», выбрать регион и ЦЗН и сгенерировать токен.

Для получения перечня шаблонов отчетных форм и загрузки заполненной отчетности на Единую цифровую платформу (ЕЦП) необходимо использовать веб-сервис по указанному IP-адресу (рисунок 29).

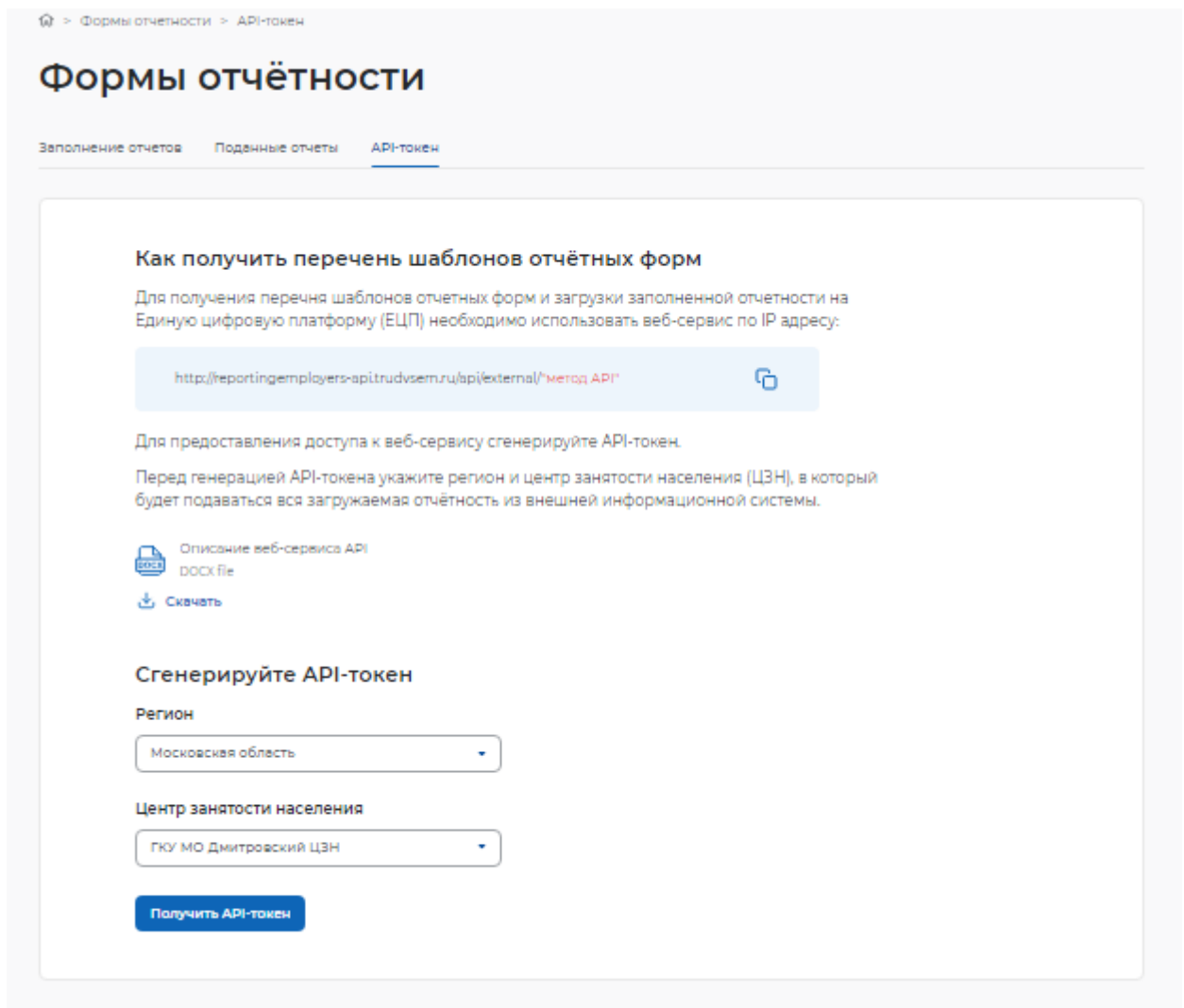


Рисунок 29 – API-token

Работодателю доступно скачивание описания API, чтобы в своей ИС настроить все запросы к API портала «Работа России» и загрузить без дальнейшего входа в ЛК.

1.4 Запросы СЗН

На вкладке «Запросы СЗН» находится табель учета рабочего времени.

При отсутствии запросов отображается соответствующее сообщение (рисунок 30).

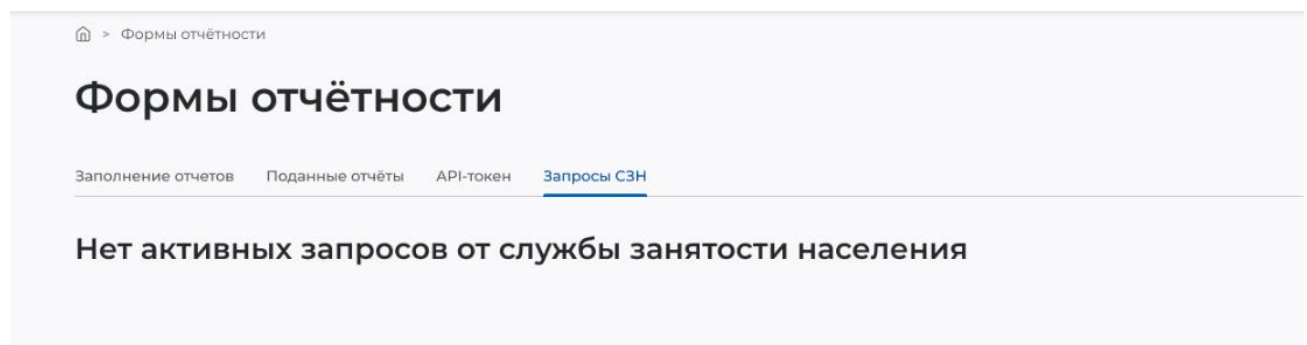


Рисунок 30 – Нет активных запросов от СЗН

При поступлении запроса от СЗН в ЛК работодателя отображается соответствующее уведомление с активной ссылкой на табель для заполнения.

Либо можно перейти к заполнению табеля с вкладки «Запросы СЗН» (при наличии запроса). Для этого в блоке табеля в статусе «Новый» следует нажать на кнопку «Заполнить» (рисунок 31).

The screenshot shows a web interface titled "Формы отчётности" (Forms of reporting). It has a navigation bar with four tabs: "Заполнение отчетов" (Form completion), "Поданные отчёты" (Submitted reports), "API-токен" (API token), and "Запросы СЗН" (Requests for SZN), which is currently selected. Below the navigation bar, there is a search bar labeled "Поиск по тексту" (Search by text) with a magnifying glass icon, and a dropdown menu labeled "Статус" (Status). Below these, it says "Всего: 5" (Total: 5). The main content area displays a card for a new time sheet: "Табель учёта рабочего времени сотрудника за октябрь 2021 г." (Time sheet for employee working time for October 2021). To the right of the title is a blue label "Новый" (New). Below the title, the card lists details: "Сотрудник: Смирнов Александр Иванович" (Employee: Smirnov Alexander Ivanovich), "Договор: Временные работы №22-2090 от 01.09.2021" (Contract: Temporary work №22-2090 from 01.09.2021), and "Дата направления из центра занятости: 08.09.2020" (Date of referral from the employment center: 08.09.2020). At the bottom of the card is a blue button labeled "Заполнить" (Fill out).

Рисунок 31 – Новый табель

В открывшейся форме предзаполнены данные согласно заключенному договору.

Если договор был расторгнут досрочно, нужно проставить об этом соответствующую отметку и указать дату расторжения договора (рисунок 32).

🏠 > Табель учёта рабочего времени

Табель учёта рабочего времени

ℹ Заполнение табеля учёта рабочего времени осуществляется в соответствии с требованиями постановлением Госкомстата от 5 января 2004 г. № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

Данные о договоре

Договор: Получение образовательных услуг №22-2090 от 01.09.2021

Статус: Действует

Период действия: 01.09.2021 — 30.10.2022

ФИО гражданина: Смирнов Александр Иванович

Серия и номер паспорта: 1234 123456

Организация: ООО «Вишенка»

ИНН: 100000000001

КПП: 001000001

ОГРН: 100000000001

☒ Договор расторгнут досрочно

Дата досрочного расторжения *

Выберите дату 📅

Рисунок 32 – Отметка о досрочном расторжении договора

В форме также отображены буквенно-цифровые коды по форме Т-12 <https://clck.ru/TCLue> (для бюджетных организаций) и Т-13 <https://clck.ru/DofcD> утвержденным постановлением Госкомстата от 05.1.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты» (рисунок 33).

Табель за период 01.10.2021 — 31.10.2021

Отредактируйте табель рабочего времени при необходимости. Отправьте готовый табель в центр занятости населения.

✓ Условные обозначения отметок о явках и неявках на работу

Буквенный и цифровой код	Расшифровка
Я/01	Продолжительность работы в дневное время
Н/02	Продолжительность работы в ночное время
РВ/03	Продолжительность работы в выходные и нерабочие праздничные дни
ВМ/05	Продолжительность работы вахтовым методом
ПР/24	Прогулы (отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течение времени, установленного законодательством)
НН/30	Неявки по невыясненным причинам (до выяснения обстоятельств)
НО/34	Отстранение от работы (недопущение к работе) по причинам, предусмотренным законодательством, без начисления заработной платы
НБ/35	Отстранение от работы (недопущение к работе) по причинам, предусмотренным законодательством, без начисления заработной платы

Рисунок 33 – Условные обозначения отметок о явках и неявках на работу

Календарь предзаполнен по умолчанию (будние дни – 8 часов, выходные дни – 0 часов).

Пользователь имеет возможность редактировать значения согласно фактически отработанному времени Гражданина (рисунок 34).

Октябрь 2021

Заполнить по умолчанию
Очистить содержимое

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
				1 8 ч. Я/01 ▾	2 0 ч. РВ/03 ▾	3 0 ч. РВ/03 ▾
4 8 ч. Я/01 ▾	5 8 ч. Я/01 ▾	6 8 ч. Я/01 ▾	7 8 ч. Я/01 ▾	8 8 ч. Я/01 ▾	9 0 ч. РВ/03 ▾	10 0 ч. РВ/03 ▾
11 8 ч. Я/01 ▾	12 8 ч. Я/01 ▾	13 8 ч. Я/01 ▾	14 8 ч. Я/01 ▾	15 8 ч. Я/01 ▾	16 0 ч. РВ/03 ▾	17 0 ч. РВ/03 ▾
18 8 ч. Я/01 ▾	19 8 ч. Я/01 ▾	20 8 ч. Я/01 ▾	21 8 ч. Я/01 ▾	22 8 ч. Я/01 ▾	23 0 ч. РВ/03 ▾	24 0 ч. РВ/03 ▾
25 8 ч. Я/01 ▾	26 8 ч. Я/01 ▾	27 8 ч. Я/01 ▾	28 8 ч. Я/01 ▾	29 8 ч. Я/01 ▾	30 0 ч. РВ/03 ▾	31 0 ч. РВ/03 ▾

Всего часов: 123.5
Всего явок: 21
Всего неявок: 0

Отправить в ЦЗН

Рисунок 34 – Календарь рабочего времени

После заполнения табеля следует нажать на кнопку «Отправить в ЦЗН».

После этого он получит статус «Отправлено».

Отправленный табель не подлежит редактированию.

Статус «Принято» означает, что табель одобрен сотрудником СЗН и принят к учету.

В случае необходимости сотрудник СЗН свяжется с работодателем по телефону для уточнения информации.